

表 13

党员材料借函

(预备党员转正)

_____ (存档机构):

_____同志(身份证号: _____), 其党员组织关系已转入我处, 因办理预备党员转正, 现派_____同志(身份证号: _____)前往你处借出该同志的党员档案材料, 所借材料三个月内归还。(借期未满, 如需将档案调出, 将在档案调出前归还所借材料)

请予支持办理。

党组织名称 (盖章)

年 月 日

表 14

关于复印_____同志入党志愿书的函

_____:

兹有_____同志（身份证号：_____），其党员组织关系拟（已）转入我处。现因_____，需复印该同志的《入党志愿书》材料，特派_____同志（身份证号：_____）前往你处办理，请予支持为盼。

党组织名称（签章）

年 月 日

表 15

查阅档案介绍信

_____:

因_____需要，介绍我单位_____（中共党员，身份证号：_____）、_____（中共党员，身份证号：_____）等 2 名同志，前往贵处查阅_____同志（身份证号：_____）的人事档案。

请予接洽。

（本介绍信有效期_____天）

单位名称（公章）

年 月 日

注：非党政机关、国有企事业单位查阅档案，应由单位党委出具介绍信。